

УТВЕРЖДАЮ
Военный комиссар города Томск
Томской области
А.А. Трусов

«24» 03 2021 года

АКТ

проверки ведения воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в
**Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного
образования Детско-юношеский центр «Звездочка» города Томска**
(наименование организации)

Комиссия в составе: председателя – начальника отделения предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Томск Томской области Ивина Сергея Владимировича, членов комиссии: помощника начальника отделения (по воинскому учету) отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Томск Томской области Келлер Лидии Альфредовны; помощника начальника отделения (по воинскому учету) отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Томск Томской области Юдаковой Татьяны Александровны,, руководствуясь Федеральными Законами «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении положения о воинском учете», «Инструкции по бронированию...», утвержденной Постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях ГШ ВС РФ 2017 года, 19.02. 2021г. провела проверку состояния работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования Детско-юношеский центр «Звездочка» города Томска, по адресу: г. Томск, ул. Елизаровых,2.

Комиссия установила:

I. По организации осуществления воинского учета:

1. Выделено для военно-учетного работника, осуществляющего воинский учет в организации специально оборудованное помещение и железный шкаф, обеспечивающий сохранность документов по воинскому учету.

2. Согласован приказ руководителя организации по определению персонального состава и функциональных обязанностей работников по ведению воинского учета, в том числе бронированию граждан, с военным комиссариатом города Томск Томской области.

В соответствии с данным приказом:

- ответственным за ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, назначен специалист Скрипка Лариса Петровна (далее специалист воинского учета). В ходе проверки Скрипка Л.П. показала знания требований документов в области воинского учета и умение правильно их применять в повседневной деятельности;

- в организации соблюдается утвержденный порядок замены и правильность передачи обязанностей ответственного за ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на время его длительного отсутствия (отпуска, болезни, командировки) должностным лицом его замещающим.

3. Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за ведение воинского учета, разработаны в соответствии с Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях и утверждены руководителем.

4. Нормы нагрузки на специалиста воинского учета соответствуют требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719.

5. Организация взаимодействует с военным комиссариатом города Томск Томской области по назначению на должность, перемещению и увольнению работников, занимающихся в организации воинским учетом и бронированием граждан, пребывающих в запасе.

6. Согласован план работы по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, с военным комиссариатом города Томск Томской области, полнота и качество его выполнения (спланированные на день проверки мероприятия по осуществлению воинского учета, взаимодействию с военными комиссариатами, выполнены не менее чем на 70%).

7. Руководящие документы по вопросам воинского учета граждан, пребывающих в запасе, имеются в наличии (Федеральные Законы «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719), Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях ГШ ВС РФ 2017 года.

8. Журналы и книги, необходимые для ведения работы по ведению воинского учета заведены, зарегистрированы, прошнурованы и ведутся в соответствии с требованиями документов.

9. Организован контроль за работой военно-учетного работника, осуществляющего воинский учет в организации, со стороны руководителя организации и вышестоящего органа, которому подведомственна эта организация.

10. Проведена сверка сведений о воинском учете, содержащихся в личных карточках со сведениями, содержащимися в документах воинского учета граждан и документах воинского учета военного комиссариата города Томск Томской области, в том числе с военными комиссариатами других муниципальных образований, в которых работающие в организации граждане состоят на воинском учете.

11. Проводится военно-учетным работником, осуществляющим воинский учет в организации работа:

- по разъяснению гражданам порядка исполнения ими обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации и Положением о воинской учете;

- по информированию граждан об их ответственности за неисполнение указанных обязанностей.

Наличие информационного стенда – имеется информационный материал.

12. Устранение недостатков – устранены .

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе:

1. Соблюдается установленный порядок ведения и хранения личных карточек граждан. В организации заведена в соответствии с «Методическими рекомендациями.....» ГШ ВС РФ 2017 года картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе» по форме № Т-2 (проверяется не менее 1% личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, из числа каждого состава).

2. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках граждан, пребывающих в запасе, и работающих в организации соответствует военно-учетным данным военных комиссариатов, изучение военно-учетных признаков проводится методом личного общения с гражданами, пребывающими в запасе, и проведением сверки учетных данных, содержащихся в документах воинского учета этих граждан, с данными их личных карточек.

3. Полнота и своевременность сообщения военно-учетным работником, осуществляющим воинский учет в организации в военный комиссариат города Томск сведений об изменениях семейного положения, образования, структурного подразделения организации, должности, места жительства или места пребывания, состояния здоровья граждан, состоящих на воинском учете соблюдается. Внесение указанных изменений в личные карточки граждан проводится.

4. Проводятся военно-учетным работником, осуществляющим воинский учет в организации, мероприятия по проверке у граждан, принимаемых на работу, наличия отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, по выявлению граждан, подлежащих постановке на воинский учет по месту работы и (или) месту жительства (месту пребывания) и принимаются меры к постановке их на воинский учет.

5. Полнота и своевременность направления по запросам соответствующих военных комиссариатов муниципальных образований необходимых сведений о гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете соблюдается.

6. Полнота и своевременность направления в соответствующие военные комиссариаты сведений о гражданах, подлежащих воинскому учету и принятию (поступлению) или увольнению (отчислению) их с работы (из образовательных организаций) соблюдается.

7. Полнота и своевременность представления в соответствующие военные комиссариаты списки граждан мужского пола 15- и 16-летнего возраста соблюдается.

8. Полнота и своевременность представления по запросам соответствующих военных комиссариатов списков граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет соблюдается.

9. Направляются в военный комиссариат города Томск Томской области сведения о гражданах женского пола в возрасте от 18 до 45 лет (ранее не состоявших на воинском учете), имеющих (получивших) специальности в соответствии с Перечнем военно-учетных специальностей, а также профессий, специальностей, при наличии которых граждане женского пола получают военно-учетные специальности и подлежат постановке на воинский учет.

10. Выполняются руководителями и другими ответственными за военно-учетную работу должностными лицами (работниками) организаций обязанности по оповещению граждан о вызовах (повестках) соответствующих военных комиссариатов муниципальных образований и обеспечению их своевременной явки в места, указанные военными комиссариатами. Соответствующие подтверждающие документы, (журналы) в наличии.

11. Организована выдача работниками, осуществляющими воинский учет в организации, гражданам расписок о приеме от них документов воинского учета.

12. Имеется в наличие Перечень должностей и профессий, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе (выписки из него), и организована работа по его применению.

13. Правомерность и своевременность оформления бронирования граждан, пребывающих в запасе соблюдается. Наличие списка граждан, подлежащих зачислению на специальный учет имеется.

14. Своевременно аннулируются отсрочки от призыва на военную службу по

мобилизации и в военное время граждан, пребывающих в запасе, утративших право на отсрочку, и сообщается в военный комиссариат муниципального образования (муниципальных образований) (в 10-дневный срок).

15. Наличие бланков удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время, а также бланков извещений о зачислении на специальный воинский учет (далее - бланки специального учета), состояние их учета и порядок хранения в организации соблюдается.

16. Соответствие учетных данных по бланкам специального учета организации учетным данным по бланкам документов строгой отчетности военного комиссариата города Томск Томской области (муниципальных образований) соблюдается.

17. Порядок передачи бланков специального учета на время отпуска (болезни) военно-учетного работника соблюдается.

18. Наличие и правильность ведения книги учета бланков специального учета, книги учета передачи бланков специального воинского учета соблюдается.

19. Полнота и качество разработки, периодичность уточнения плана мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время соблюдается. Ведомости на выдачу удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время в наличии.

20. Полнота и своевременность представления в военный комиссариат города Томск Томской области установленной отчетности, в том числе о численности работников организации соблюдается.

21. У специалиста воинского учета имеются и подтверждаются сведениями из личных карточек сведения по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, определенные требованиями руководящих документов:

- количество забронированных граждан, пребывающих в запасе, всего – 0 чел., в том числе: офицеров – 0 чел., прапорщиков, сержантов, солдат – 0 чел., из них лиц женского пола – 0 чел.;

- количество забронированных граждан, пребывающих в запасе, остающихся для работы в организации в период мобилизации и в военное время – 0 чел.;

- количество работающих граждан, которых возможно переместить на должность взамен граждан, пребывающих в запасе, подлежащих призыву в период мобилизации и в военное время, - 5 чел.

22. Разработаны и утверждены документы для анализа обеспеченности организации трудовыми ресурсами на период мобилизации и в военное время:

- план замены специалистов, убывающих на военную службу по мобилизации и военное время, по форме № 16;

- заявки по обеспечению трудовыми ресурсами на расчетный год, направленные в мобилизационный отдел администрации муниципального образования;

- анализ обеспеченности на военное время организации трудовыми ресурсами из числа граждан, пребывающих в запасе (аналитический материал).

23. У ответственного за воинский учет имеются и подтверждаются данными из личных карточек сведения, которые определены документами в области воинского учета:

- количество граждан, работающих в организации – 84 чел.;

- количество граждан, пребывающих в запасе, всего - 5 чел., в том числе: офицеров – 0 чел., прапорщиков, сержантов и солдат – 5 чел., из них лиц женского пола – 0 чел.;

- количество граждан подлежащих призыву – 2 чел.;

- количество граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания и подлежащих призыву по мобилизации - 1 чел.;

- количество граждан, пребывающих в запасе, предназначенных на укомплектование специальных формирований – 1 чел.;

- количество граждан, пребывающих в запасе, не забронированных и не имеющих мобилизационных предписаний - 4 чел.

24. Устранение недостатков, выявленных в ходе предыдущих проверок - устранены.

Рекомендовано: Не допускать случаев предоставления сведений на принятых и уволенных граждан пребывающих в запасе свыше установленного срока. Провести сверку призывников.

Состояние воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, оценены по следующим показателям:

- организация осуществления воинского учета – «удовлетворительно»
(удовлетворительно; неудовлетворительно)

- полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе - «хорошо»
(отлично; хорошо; удовлетворительно; неудовлетворительно)

Вывод:

Качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования Детско-юношеский центр «Звездочка», оценивается – «хорошо»
(отлично; хорошо; удовлетворительно; неудовлетворительно)

Председатель комиссии:

Начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Томск Томской области

С.В. Ивин

Члены комиссии:

Помощник начальника отделения (по воинскому учету) отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Томск Томской области

Л.А. Келлер

Помощник начальника отделения (по воинскому учету) отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Томск Томской области

Т.А. Юдакова

С актом ознакомлен
(руководитель организации)

О.А. Матова

